



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio X - Ambito territoriale per la provincia di Roma

I Unità Operativa -

Via Luigi Pranciani, 32 - 00185 Roma - ☎ 0677392296 -

MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale
prot. N 33378 -USCITA -

Roma, 16/12/2014

Ai Dirigenti gli Uffici della Direzione Generale
Sede di ROMA
Ai Funzionari Coordinatori le Unità Operative
SEDE

E p.c. Alle R.S.U.

SEDE

Oggetto: Nomina esperto nelle commissioni di esame L.R. 23/92- rinnovo elenco esperti anno 2015.

Come noto, ai sensi dell'art.17 della L.R. n. 23/92, l'Amministrazione Scolastica Periferica deve designare a livello provinciale un esperto in seno alle commissioni di esame, costituite dalla Provincia di Roma e dalla Regione Lazio, per le prove finali ai fini dell'accertamento e della idoneità a conclusione dei corsi di formazione professionale.

Le SS.LL. vorranno informare il personale che coloro che intendano presentare domanda saranno inseriti in un apposito elenco, al quale si farà riferimento per la nomina dell'esperto che rappresenti l'Amministrazione.

Il personale interessato, nelle condizioni di garantire la necessaria competenza tecnico-professionale all'interno della commissione, dovrà compilare l'allegato modello di domanda e consegnarlo **entro il 30 dicembre 2014 alla I ° Unità Operativa - (stanza 534 V° piano).**

Il personale potrà segnalare la completa disponibilità per tutti i **Municipi di Roma** e per tutti i **Comuni della Provincia di Roma oppure per parte di essi, come previsto nel modello.**

Il personale potrà altresì indicare nel modello in questione, qualora ne sia già a conoscenza, il periodo e/o i giorni nei quali non potrà svolgere l'incarico in argomento.

Nel caso in cui il dipendente nominato non possa accettare la nomina, per motivi personali (ad eccezione, ovviamente, dei casi di malattia o per esigenze di servizio), la stessa non potrà essere riformulata nello stesso tornata di nomine.

Le nomine saranno attribuite in base alla parziale o totale disponibilità espressa nella domanda di adesione. Per evidenti ragioni organizzative dopo tre rinunce per motivi personali non saranno attribuite nomine per l'anno di riferimento.

Il personale che non potrà svolgere l'incarico per "motivi di servizio" dovrà restituire la lettera di nomina con sopra apposto il diniego del rispettivo Dirigente o Funzionario Coordinatore l'Unità Operativa.

Il personale chiamato a partecipare, come componente delle suddette commissioni, a sedute di esami che si svolgono durante l'orario di servizio, è tenuto al recupero delle ore di lavoro non effettuate: fatte salve, ulteriori modalità che saranno tempestivamente comunicate.

Il personale che farà esplicita richiesta per essere inserito anche nell'apposito elenco delle "emergenze", dal quale si attingerà nei casi in cui è possibile solo un breve preavviso, **dovrà garantire necessariamente la massima e costante disponibilità. L'esigenza di procedere alle nomine di personale esperto anche in situazione di emergenza dovrà comunque conciliarsi con le esigenze di servizio della Unità Operativa dove presta servizio il personale nominato.**

Al fine di consentire una maggiore efficacia nel lavoro si comunica che il personale designato riceverà sul proprio indirizzo di posta elettronica una comunicazione con la quale sarà invitato a rispondere via email l''eventuale accettazione o rifiuto entro le 24 ore successive e potrà ritirare presso la stanza 534 - V° piano la relativa nomina, quando verrà mandata email di ritiro della medesima.

Si coglie l'occasione per comunicare che il Sig. Porcelli Antonio (stanza 527- interno 2296) e la Sig.ra Cicolani Maria (stanza 534- interno 2236) restano a disposizione per ogni eventuale chiarimento e /o informazione riguardante la materia trattata.

Il Dirigente
f.to Rosalia Spallino